

DELIBERA N. 4 DEL 16 GENNAIO 2025

IL COMITATO

Oggetto: **“Disciplinare per il libero conferimento da parte di terzi di premi da conferire in occasione di eventi pubblici organizzati dal Co.Re.Com. Calabria di significativa rilevanza sociale”**.

VISTO l’Accordo Quadro tra l’Autorità per le garanzie nelle Comunicazioni, la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome e la Conferenza dei Presidenti delle Assemblies legislative delle Regioni e delle Province autonome, sottoscritto il 14 dicembre 2022, approvato dall’Autorità con delibera n. 427/22/CONS;

VISTO il testo della nuova Convenzione per l’esercizio delle funzioni delegate in tema di comunicazioni, tra l’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni e questo Co.Re.Com., sottoscritta il 14- 21 febbraio 2023;

VISTA la legge regionale 22 gennaio 2001, n. 2 e ss.mm.ii., istitutiva del Co.Re.Com. Calabria;

PREMESSO che

- il Corecom, sia nell’ambito delle funzioni delegate dall’Agcom con convenzione sottoscritta il 14- 21 febbraio 2023, sia nell’ambito delle funzioni proprie, come da programma di attività annualmente approvato, organizza, in sintonia con le attività svolte, eventi di approfondimento o indice bandi di concorso;
- come d’uso, in occasione di eventi, si è provveduto alla consegna di omaggi, come riconoscimento per la partecipazione agli stessi, e nei bandi suddetti è stato previsto il conferimento di premialità, alle quali si è finora provveduto con voci di bilancio;

RITENUTO

- di potersi avvalere dell’apporto, più volte informalmente offerto, di opere frutto di creatività di artisti calabresi ed anche di contributi provenienti da operatori economici privati;

CONSIDERATO che

- è necessario regolamentare le modalità di offerta e accettazione dei predetti omaggi o apporti economici, per un’esigenza, in particolare, di trasparenza e imparzialità, ma anche di corretta ricezione e gestione degli stessi.
- si intende garantire a tutti gli offerenti parità di condizioni, poiché l’offerta di un premio rappresenta comunque una forma indiretta di promozione o pubblicità;



*Consiglio regionale
della Calabria*



- dunque, al fine di raggiungere le predette finalità, appare opportuno adottare un apposito disciplinare;

VISTA ed esaminata la proposta del responsabile del procedimento, nonché la relazione predisposta dall'ufficio e acquisito dal Dirigente della Struttura il visto di conformità che attesta la regolarità tecnico-amministrativa-procedurale del presente atto;

PRESO ATTO del verbale dell'odierna seduta del Comitato;

Per le considerazioni, motivazioni e finalità in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate,

DELIBERA

Articolo 1

di approvare il “**Disciplinare per il libero conferimento da parte di terzi di premi da conferire in occasione di eventi pubblici organizzati dal Co.Re.Com. Calabria di significativa rilevanza sociale**”, allegato al presente atto, quale parte integrante;

Articolo 2

di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale.

Il Segretario del Co.Re.Com.
f.to Pasquale Petrolo

Il Presidente del Co.Re.Com.
f.to Fulvio Scarpino

“Disciplinare per il libero conferimento da parte di terzi di premi da conferire in occasione di eventi pubblici organizzati dal Co.Re.Com. Calabria di significativa rilevanza sociale”.

Introduzione al disciplinare per la gestione dei premi

Il Co.Re.Com. Calabria è attivamente impegnato nello sviluppo di iniziative di sensibilizzazione su tematiche che rientrano nelle proprie funzioni e in quelle delegate. Nel programma annuale di attività, sono previste azioni trasversali che il Co.Re.Com. Calabria si impegna a sviluppare per esercitare efficacemente tali funzioni. Queste iniziative includono convegni, seminari e concorsi a premi, rivolti in particolare ai giovani delle scuole e ai professionisti del settore delle comunicazioni televisive e radiofoniche locali. In occasione delle stesse, come da consuetudine o come espressamente previsto da bandi approvati dall'ente, il Co.Re.Com. elargisce premi ai destinatari delle iniziative o omaggia i relatori o gli ospiti degli eventi.

Volendo avvalersi del contributo di soggetti esterni che intendano donare le premialità di cui sopra, per garantire che detta attività si svolga in un contesto di massima integrità e trasparenza, è fondamentale stabilire linee guida chiare per la ricezione e gestione dei premi. Questo disciplinare mira ad assicurare la conformità alle normative anticorruzione. Attraverso queste misure, il Co.Re.Com. Calabria si propone di prevenire conflitti di interesse e tutelare l'imparzialità dell'ente, garantendo che ogni premio sia gestito in modo etico e trasparente.

1. Oggetto e scopo del regolamento

Il presente disciplinare regola la ricezione e gestione dei premi da parte di terzi al Co.Re.Com., assicurando che ogni premio ricevuto dall'ente stesso sia gestito in modo trasparente, etico e conforme alle normative anticorruzione. L'obiettivo è prevenire possibili conflitti di interesse, garantire l'integrità e preservare l'imparzialità del Co.Re.Com.

2. Definizione di premio e limiti di valore

- **Definizione di premio:** si intende per "premio", una somma di denaro, un bene di natura artistica, servizio o beneficio attinente alle attività svolte dal Co.Re.Com. offerto senza compenso, per il successivo conferimento quale omaggio in occasione di eventi pubblici o premialità per bandi indetti dal Co.Re.Com. In caso di somme di denaro non possono essere erogate liquidità, ma solamente impegni a corrispondere la somma stessa o voucher di acquisto.
- **Limite di valore:** i premi accettabili devono essere di valore non superiore ad € 1.000,00 (mille).
- **Tempistica di consegna:** i premi devono essere consegnati rigorosamente in prossimità della data dell'evento a cui sono destinati, al fine di ridurre gli obblighi di custodia.

3. Modalità di ricezione e accettazione

- **Criteri di accettazione:** il premio può essere accettato solo se è destinato ad un evento previamente identificato e non è collegato a decisioni amministrative o a rapporti contrattuali in corso con l'offerente. È vietato accettare premi da soggetti coinvolti in trattative, gare, o altre procedure negoziali in cui il Co.Re.Com. sia parte attiva. Dall'accettazione non devono derivare oneri in capo al Co.Re.Com.

- **Parere del responsabile anticorruzione:** in caso di incertezza sull'accettazione del premio, viene chiesto un parere formale al responsabile per la prevenzione della corruzione dell'ente.

5. Registrazione e trasparenza

- **Registro dei premi:** è obbligatorio mantenere un registro aggiornato dei premi ricevuti, che deve essere disponibile per verifiche interne e, quando necessario, esterne.
- **Dati da registrare:** il registro deve includere almeno il nome dell'offerente, la data di ricezione, la natura del premio, il valore dichiarato e l'evento cui è destinato. Questo documento è conservato secondo le disposizioni di legge sulla trasparenza e riservatezza. In caso di mancato utilizzo del premio lo stesso può essere destinato ad altro evento, dietro consenso di chi lo ha offerto o, in mancanza, restituito allo stesso.

6. Possibilità di offerta di premi al Co.Re.Com.

- **Soggetti ammissibili:** è consentito a persone fisiche, aziende, associazioni, enti pubblici o privati e altre entità giuridiche inviare omaggi al Co.Re.Com., previa autorizzazione, a condizione che questi rispettino i criteri di trasparenza e integrità stabiliti dal presente regolamento. L'accettazione è limitata a omaggi di natura istituzionale o che contribuiscano alla valorizzazione delle attività pubbliche e culturali del Co.Re.Com.
 - **Esclusione di rapporti operativi:** i premi non possono provenire da soggetti che abbiano rapporti commerciali in corso con il Co.Re.Com. o siano coinvolti in procedure negoziali in cui il Co.Re.Com. è parte attiva.
 - **Canali per l'invio di premi:** i premi devono essere indirizzati formalmente alla sede del Co.Re.Com., indicando il destinatario (se specifico) e il motivo del conferimento. I premi sono ricevuti dal personale incaricato e consegnati al responsabile del registro dei premi che, previa accettazione del Comitato, provvede alla registrazione. La consegna materiale del premio, in caso di oggetti, è preceduta da una descrizione per iscritto e per immagini dello stesso, sulla base della quale viene effettuata una preventiva valutazione del Comitato sulla sua ammissibilità, fermo restando la definitiva valutazione al momento della consegna.
 - **Processo di valutazione e registrazione dei premi:** ogni premio è esaminato per verificare la conformità con il presente disciplinare e la normativa vigente. Qualora non rispetti i criteri indicati (es. valore eccessivo o provenienza non ammissibile), è restituito al mittente con una comunicazione formale. Tutti i premi accettati sono annotati nel registro ufficiale, riportando dettagli come la data di ricezione, il donatore, il destinatario e il valore dichiarato del premio.
 - **Restituzione dei premi non conformi:** qualora il premio non rispetti i requisiti previsti, è restituito al mittente con una nota esplicativa delle ragioni del rifiuto, per garantire trasparenza. La restituzione è registrata formalmente, includendo la data e le motivazioni del rifiuto.
-